



Obec Třebosko

Směrnice č. 1/2016

k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Tato směrnice upravuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen "zákon"), ve znění pozdějších předpisů, tj. veřejných zakázek na **dobavy a služby s předpokládanou hodnotou do 2.000.000,- Kč bez DPH** a veřejných zakázek na **stavební práce s předpokládanou hodnotou do 6.000.000,- Kč**.

Čl. 1.

1.1. Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 3 zákona není obec v souladu s § 18, odst. 5, povinna zadávat postupem podle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené v § 6, tj. zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

1.2. Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu stanoví tato směrnice následující postup:

a) Veřejné zakázky malého rozsahu I. kategorie: do 200.000,- Kč bez DPH

Dodavatele pro veřejné zakázky malého rozsahu, jejichž předpokládaná cena nedosáhne **50.000,- Kč bez DPH**, vybírá bez výběrového řízení starosta. Dodavatele zakázky s předpokládanou hodnotou **50.000,- Kč – 200.000,- Kč bez DPH** vybírají bez vypsání výběrového řízení starosta zároveň s místostarostou. U těchto veřejných zakázek malého rozsahu se vychází z informací o trhu a ze zkušeností. Zadavatel zadá zakázku písemnou nebo ústní objednávkou, případně smlouvou.

b) Veřejné zakázky malého rozsahu II. kategorie: nad 200.000,- Kč do 499.999,- Kč bez DPH

O veřejných zakázkách malého rozsahu, v rozsahu nad 200.000,- Kč do 499.999,- Kč bez DPH se rozhoduje bez vypsání výběrového řízení usnesením zastupitelstvo obce (dále jen ZO).

U těchto veřejných zakázek malého rozsahu může ZO vycházet pouze z informací o trhu, místní znalosti a svých poznatků a zkušeností. Výběr dodavatele pro tyto zakázky se odůvodní v usnesení ZO.

c) Veřejné zakázky malého rozsahu III. kategorie: nad 500.000,- Kč bez DPH o veřejných zakázkách malého rozsahu, jejichž předpokládaná cena

- **v případě zakázky na dobavy nebo služby přesáhne 500.000,- Kč a nedosáhne 2.000.000,- Kč bez DPH**

- **v případě zakázky na stavební práce přesáhne 500.000,- Kč a nedosáhne 6.000.000,- Kč bez DPH** rozhoduje ZO. To také schvaluje zadávací dokumentaci a seznam nejméně 3 dodavatelů, kteří budou přímo vyzváni k podání nabídky. Výzva k podání nabídek musí být zveřejněna na pevné i elektronické úřední desce obce. Lhůta pro podání nabídek musí být přiměřená, min. 10 dnů ode dne doručení uchazečům. Členy hodnotící komise jsou zpravidla členové ZO a pokud možno také osoba se znalostmi v oboru dle předmětu zakázky. Komise provede vyhodnocení podle předem stanovených hodnotících kritérií, vyhotovený zápis předloží zastupitelstvu ke schválení výběru dodavatele. Smlouvu, jejíž znění schvaluje ZO, zveřejní obec na svém profilu zadavatele dle § 147a zákona.



O b e c T ř e b s k o

Čl. 2.

Ve výzvě dle písm. c) odst. 1.2. této směrnice se uvede zejména:

- a) identifikace zadavatele
 - b) vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu
 - c) místo a doba plnění
 - d) požadovaný obsah nabídky
 - e) kritéria hodnocení nabídky
 - f) doložení těchto dokladů:
 - prokázání oprávnění k podnikání (např. předložení živnostenského listu) včetně předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence (pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisu) ne starší 90 dnů; oprávnění k podnikání může doložit v kopii
 - čestné prohlášení dodavatele o tom, že splňuje následující kritéria (u právnické osoby podepsané osobou oprávněnou jednat jejím jménem):
 - 1) není v likvidaci (jde-li o právnickou osobu)
 - 2) v uplynulých 3 letech proti němu nebyl prohlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku
 - 3) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
 - 4) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a není prodlení se splácením splátek
 - 5) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo došlo k zahlazení odsouzení trestného činu, jehož skutková podstata, souvisí s předmětem podnikání, jde-li o fyzickou osobu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat a prohlášení učinit statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, vedoucí organizační složky zahraniční právnické osoby nebo statutárním orgánem pověřený zástupce.
 - g) platební podmínky
 - h) způsob a místo podávání nabídek
 - i) další požadavky a podmínky
- Vzor výzvy tvoří přílohu této směrnice.

Čl. 3.

3.1. Je-li předmět veřejné zakázky financován z dotačního programu, nebo se financování z dotačního programu být jen předpokládá a existují-li pro daný dotační program zvláštní pravidla poskytovatele dotace pro zadávání veřejných zakázek, je zadavatel povinen postupovat přednostně podle těchto zvláštních pravidel.

3.2. Veškeré písemnosti související s výběrem dodavatele musí být archivovány po dobu min. 5 roků. Je-li předmět veřejné zakázky financován z dotačního programu, musí být dodrženy lhůty archivace stanovené poskytovatelem dotace.



Obec Třebosko

Čl. 4

Tato směrnice byla projednána a schválena na jednání zastupitelstva obce Třebosko dne 23. 3. 2016, účinnosti nabývá dnem 1. 4. 2016.

Třebosko 23. 3. 2016


Pavel Šedivý
místostarosta obce


Martin Kazda
starosta obce



Obec Třebesko

Příloha směrnice k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu obce Třebesko

Text výzvy:

Obec Třebesko vás vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

.....(název zakázky)

Zadavatel:

Obec Třebesko, zastoupená starostou:

1. Vymezení plnění výběrového řízení:

2. Doba plnění:

3. Doručení nabídek:

Zájemci o výběrové řízení doručí svou nabídku osobně nebo doporučeně poštou na adresu: Třebesko 4, 262 42 Rožmitál pod Třemšínem, nejpozději dnedo.....hodin.

Obálka s nabídkou bude řádně zajištěna proti samovolnému otevření a bude označena "Výzva - - neotvírat".

Nabídky podané po výše uvedené lhůtě nebudou do soutěže přijaty.

4. Platební podmínky:

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Provedené práce budou placeny na základě měsíční fakturace do výše 90 % ceny díla. Konečná faktura bude vystavena při předání a převzetí díla a bude uhrazena po odstranění poslední vady nebo nedodělků zapsaného v protokolu (předání a převzetí díla).

5. Obsah nabídky:

- základní údaje o uchazeči včetně doložení příslušných dokladů
- výše nabídkové ceny vč. DPH
- doba plnění zakázky, délka záruky za jakost a záruční podmínky nebo návrh smlouvy
- reference o obdobných prováděných akcích (apod.)

6. Způsob hodnocení nabídek:

- | | |
|---------|-------------|
| 1 | váha .. , % |
| 2 | váha .. , % |
| 3 | váha .. , % |

8. Další podmínky veřejné zakázky:

Případné nejasnosti si musí uchazeč vyjasnit před podáním nabídky. Neodstatečná informovanost, mylné chápání této výzvy, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky nebo výzvu zrušit bez udání důvodu a právo na změnu, doplnění nebo upřesnění podmínek výzvy. Variantní řešení zakázky zadavatel nepřipouští. Zadavatel má právo měnit rozsah díla.

Nabídku podává uchazeč bezplatně.

V řízení o výběru této veřejné zakázky malého rozsahu se nepostupuje podle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách.

Kontaktní osoba -, tel.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky zašle zadavatel uchazečům, jejichž nabídky budou hodnoceny, do pěti pracovních dnů od rozhodnutí zastupitelstva obce.

V Třebesku dne:

starosta obce